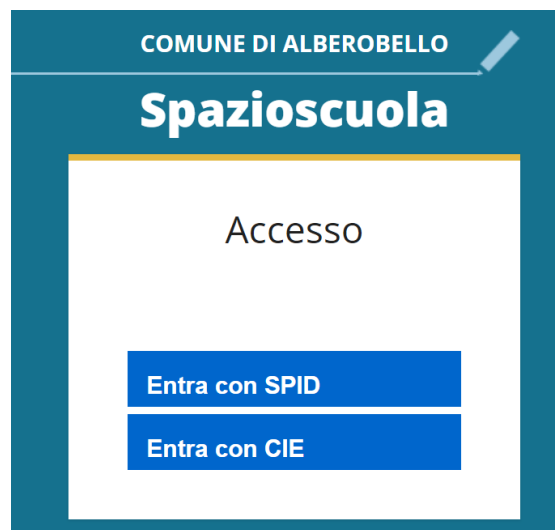


COMUNE DI ALBEROBELLO

Guida operativa per l'iscrizione al servizio: TRASPORTO - MENSA SCOLASTICA 2024 - 2025

Utilizzare il link pubblicato sul sito istituzionale, tramite PC o Tablet (non da APP): <https://www.schoolesuite.it/default1/alberob>

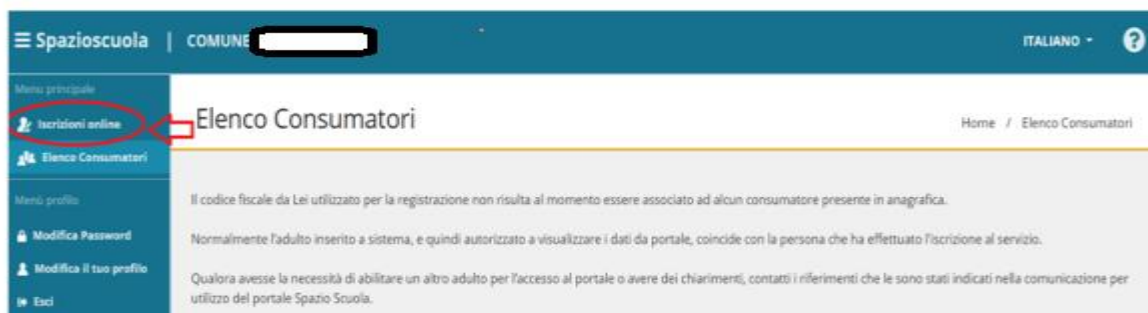
PROCEDURA DI ACCESSO:



PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO:



1. Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a destra "Iscrizioni online".

NB: Ci sarà la comunicazione che il Codice Fiscale non è riconosciuto, in quanto dovrete cliccare ISCRIZIONI ONLINE al fine di essere riconosciuti.



2. Lettura e accettazione del documento:

Documenti utili

 Dichiarazione Refezione	<input type="checkbox"/> Letto e accettato	Qui trovi un elenco di documenti che puoi visualizzare cliccando sul titolo; alcuni documenti richiedono la accettazione:
 Attestazione certificato dieta speciale	<input type="checkbox"/> Scaricarlo, Compilarlo e allegarlo nelle pagine seguenti	

3. Nella schermata successiva, in caso di nuova iscrizione cliccare sul pulsante “Iscrivi un nuovo consumatore”, altrimenti cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere e cliccare “Avanti”.

☰ Iscrizione online | Comune di ALBEROBELLO

Scelta del figlio/a Home / Scelta del fig

Scelta del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate

Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spunta.

ISCRIVI UN NUOVO CONSUMATORE

I tuoi documenti

Allegare documento di identità	.pdf	26/04/2023 12:19
Richiesta caricamento certificato medico per dieta speciale	.pdf	26/04/2023 12:18
Dichiarazione ISEE	.pdf	26/04/2023 12:17
Dichiarazione ISEE	.pdf	26/04/2023 12:06

INDIETRO **AVANTI**

4. Inserire i dati anagrafici del proprio figlio (tutti i campi sono obbligatori), e cliccare su “Avanti

Dati anagrafici Home / Dati anagrafici

Dati anagrafici Figlio/a

Figlio/a

Nome *	
Cognome *	
Codice fiscale *	
Sessoc * <input type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina <input checked="" type="radio"/> (non indicato)	
Data di nascita *	

INDIETRO **AVANTI**

1. Figlio/a - Inserire i dati figlio/a.
2. Adulto/Genitore 1 - Inserire i dati Genitore 1.
3. Adulto/Genitore 2 - Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web. Genitori: in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.
I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

5. Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con * sono obbligatori) e cliccare su

“Avanti”.

N.B. in caso di modifica nel corso dell’anno di indirizzo di posta elettronica e/o di numero di cellulare, comunicare OBBLIGATORIAMENTE queste modifiche in modo tempestivo all’Ufficio Pubblica Istruzione del Comune tramite e-mail o di persona.

Dati anagrafici Home / Dati anagrafici

Dati anagrafici Adulto / Genitore 1

Adulto / Genitore 1

Nome *
Cognome *
Codice fiscale * NNZNCN91L20A048K
Sesso: * <input type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina <input checked="" type="radio"/> (non indicato)
via, p.za, ecc.
Indirizzo *

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare **"spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a"** e cliccare **"avanti"**
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

6. (Facoltativo) Inserire i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, appore spunta nella casella in alto e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici Home / Dati anagrafici

Dati anagrafici Adulto / Genitore 2

Adulto / Genitore 2

spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore

Nome *
Cognome *
Codice fiscale *
Sesso: * <input type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina <input checked="" type="radio"/> (non indicato)

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare **"spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a"** e cliccare **"avanti"**
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

7. Inserire i dati richiesti nella pagina riguardante le informazioni utili per l’ufficio.

Seguire la Leggenda che troverete sulla vostra destra.

Servizio refezione:

☰ **Iscrizione online** | Comune di ALBEROBELLO

Dati del servizio

Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE

Tariffa **3,30 €** CALCOLA LA TARIFFA

Valore indicatore ISEE	20000
Data rilascio ISEE	
Protocollo ISEE	
Data scadenza ISEE	

Dichiarazione ISEE
Dichiarazione ISEE

Scegli il file | Nessun file scelto
 CARICA DOCUMENTO

Documento ISEE caricato

Il figlio che stai iscrivendo è:

Interessato al tempo pieno

Interessato al tempo prolungato

Tempo pieno + figlio disabile o disagio sociale

Tempo prolungato+ figlio disabile o disagio sociale

INFANZIA G. GUARELLA

e f g

INFANZIA G. NOTARNICOLA

a s c d i

INFANZIA SPIRITO SANTO

h

PRIMARIA M. LA SORTE

1c 1e 2b 2c 3b 3c 4b 4c 5c 5d

PRIMARIA P. TREVISANI

1d 2d 3d 4d 5d 6d

SCUOLA PRIMARIA D. MOREA

1A 1B 2A 2B 3A 3B 4A 4B 5A 5B

5C

LEGENDA SU COME COMPILARE LA PAGINA:

A.
Selezionare il tempo desiderato per l'iscrizione tra pieno e prolungato

B.
Inserire Si o No in caso di richiesta Esoneo.
NB: In caso di risposta Si, dovete allegare **OBBLIGATORIAMENTE** nella pagina successiva la Documentazione ISEE, la quale sarà visionata in sede.

C.
Inserire Scuole e Classe

INFINE CLICCARE CALCOLA TARIFFA IN ALTO e AVANTI in BASSO

Servizio trasporto:

☰ **Iscrizione online** | Comune di ALBEROBELLO

Dati del servizio

Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE

Tariffa **0,00 €** CALCOLA LA TARIFFA

Valore indicatore ISEE	20000
Data rilascio ISEE	
Protocollo ISEE	
Data scadenza ISEE	

Dichiarazione ISEE
Dichiarazione ISEE

Scegli il file | Nessun file scelto
 CARICA DOCUMENTO

Documento ISEE caricato

Informazioni utili:

Inserire plesso scolastico:

Inserire classe e sezione:

Indicare perimetrazione servizio:

SERVIZIO ENTRO PERIMETRAZIONE URBANA

SERVIZIO FUORI PERIMETRAZIONE URBANA (ABITAZIONE NELL'AGRO VERSO SCUOLE DI ALBEROBELLO)

SERVIZIO FUORI PERIMETRAZIONE URBANA (ABITAZIONE NEL CENTRO URBANO VERSO LA SCUOLA DI COREGGIA)

SERVIZIO ENTRO PERIMETRAZIONE URBANA + FIGLIO DISABILE O DISAGIO SOCIALE

SERVIZIO FUORI PERIMETRAZIONE URBANA + FIGLIO DISABILE O DISAGIO SOCIALE

LEGENDA SU COME COMPILARE LA PAGINA:

A.
Inserire Plesso

B.
Inserire Classe e Sezione

C.
Inserire Si o No in caso di richiesta Esoneo.
NB: In caso di risposta Si, dovete allegare **OBBLIGATORIAMENTE** nella pagina successiva la Documentazione ISEE, la quale sarà visionata in sede.

D.
Cliccare la propria fascia di competenza.

INFINE CLICCARE CALCOLA TARIFFA IN ALTO e AVANTI in BASSO

8. Allegare i documenti richiesti se in possesso:

Richiesta documenti

Documenti richiesti

Se non esplicitamente indicato, il documento non è obbligatorio.

Documento di identità

Allegare documento di identità + codice fiscale adulto

obbligatorio

Scegli il file Nessun file scelto

CARICA

Documento di identità

Allegare documento di identità + codice fiscale consumatore

obbligatorio

Scegli il file Nessun file scelto

CARICA

INDIETRO

AVANTI

9. “Verificare i dati inseriti nella domanda”, spuntare la dichiarazione di responsabilità e confermare e stampare la domanda definitiva.

Conclusione e conferma

Home / Conclusione e cc

Verifica e conferma la tua domanda

Iscrizione di
al servizio:

VERIFICA I DATI VISUALIZZANDO L'ANTEPRIMA DELLA DOMANDA

- Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

CONFERMA E STAMPA DOMANDA DEFINITIVA

INDIETRO

Visualizzare la stampa provvisoria.

Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online, leggere e cliccare la veridicità dei dati.

NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE