



COMUNE DI ALBEROBELLO

Provincia di Bari



BANDO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMMOBILE COMUNALE "CASA D'AMORE" PER USO CULTURALE E/O TURISTICO

- 1) Questa Amministrazione Comunale intende affidare, attraverso la società "Cultura e Sviluppo" e per gli anni 2006 e 2007, la gestione dell'immobile in oggetto a persona, società, ente o associazione, residente o con sede in Alberobello, previo approvazione di adeguato piano di utilizzazione tendente alla migliore valorizzazione del monumento tramite l'offerta di servizi utili al sostegno delle varie espressioni culturali e turistiche del paese.
- 2) L'immobile è composto di vano interrato, piano primo e piano secondo con retrostante atrio e dispone di area pubblica antistante delimitata e preclusa alla circolazione veicolare. E' dotato di allacci e servizi alle utenze urbane e ospita l'Ufficio Informazione dell'Azienda di Promozione Turistica della Regione Puglia. E' sottoposto al vincolo di cui alla Legge n. 1089/39.
- 3) Potrà essere adibito a qualsiasi attività promozionale, esclusa quella di impresa o commerciale, con i soli servizi aggiuntivi strettamente connessi, assicurando comunque l'attività dell'Ufficio Informazione come previsto nella vigente convenzione.
- 4) Saranno preferiti i piani di utilizzo che comportano a carico dell'affidatario le spese delle utenze e delle polizze inerenti le iniziative svolte.
- 5) La proposta del piano di utilizzo dovrà contenere, a pena di inammissibilità, la specifica indicazione del genere dell'attività e del programma di massima delle singole iniziative, con scadenze, obiettivi, modalità di monitoraggio congiunto e individuazione di responsabili e operatori di provato affidamento.
- 6) L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare, senza pregiudizio dei programmi proposti, l'attività svolta con singole iniziative ritenute di particolare importanza.
- 7) Alla scadenza della gestione e in caso di inosservanza ingiustificata del programma proposto, l'affidamento si intenderà risolto e revocato senza alcuna pretesa o diritto per l'affidatario.
- 8) L'Amministrazione è in ogni caso liberata da qualsiasi responsabilità che possa derivare dallo svolgimento dell'attività svolta nonché da oneri e pretese da parte di terzi che intrattengano comunque contatti con l'affidatario.
- 9) La proposta del piano di utilizzo dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, da apposita e distinta dichiarazione formale che lo svolgimento delle iniziative avverrà nell'ambito della più ampia autonomia ed esclusiva diretta responsabilità senza alcun vincolo di subordinazione verso l'Amministrazione, nella piena consapevolezza del valore monumentale dell'immobile per il quale non è consentito alcun uso incompatibile né l'insorgenza di diritti o aspettative da parte di privati.
- 10) L'affidatario non potrà modificare in alcun modo le componenti dell'immobile né potrà introdurre elementi nuovi di arredo, allestimento ed impianti senza la preventiva autorizzazione dell'Ufficio Comunale del Centro Storico, che dovrà assicurare comunque priorità all'esame delle relative richieste.
- 11) Tutte le proposte pervenute nel termine fissato dall'Amministrazione saranno esaminate dal consiglio di amministrazione della società "Cultura e Sviluppo" al quale il bene sarà affidato in gestione, che disporrà di 30 punti così suddivisi: punti da 1 a 10 per grado di coinvolgimento nel programma delle componenti locali (artisti, artigiani, scuole, pensionati, ecc.); punti da 1 a 10 per innovatività nella promozione e conoscibilità delle caratteristiche del paese, nonché per grado di approfondimento e individuazione delle tradizioni e della Storia locale; punti da uno a 10 per grado di fruibilità della struttura in termini di orari di apertura e di servizi resi al pubblico.